

Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures

Cod fiscal: 29034036

Adresa: str. Czako Jozsef Nr. 2

Tel. 0365-730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr.2361/13.10.2025

Revizuit în Consiliul Profesoral din 07.10.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din 09.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2023-2027



PREAMBUL

În iunie 2010, Consiliul European a aprobat “Europa 2020”, agenda de reforme cu scopul de a ajuta Europa să iasă din criză și să devină mai puternică, printr-o strategie coordonată, cu o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Educația și formarea profesională se află în centrul Strategiei Europa 2020 pentru o creștere inteligentă, durabilă și incluzivă, precum și a liniilor integrate pentru politicile economice și de ocupare ale statelor membre. Europa 2020 este o strategie pe 10 ani a Uniunii Europene, al cărei scop trece dincolo de depășirea crizei care continuă să afecteze multe dintre economiile europene. Strategia își propune să elimine deficiențele modelului nostru de dezvoltare și să creeze condiții favorabile pentru o creștere economică mai inteligentă, mai durabilă și mai favorabilă incluziunii. Pentru ca acest lucru să fie posibil, Uniunea Europeană și-a fixat 5 obiective esențiale pe care intenționează să le atingă în următorul deceniu. Ele acoperă domenii precum ocuparea forței de muncă, educația, cercetarea și inovarea, incluziunea socială și reducerea sărăciei și energia/clima. De asemenea, strategia cuprinde 7 inițiative majore care oferă un cadru prin care UE și autoritățile naționale își susțin reciproc eforturile în domenii prioritare pentru Strategia Europa 2020, cum ar fi inovarea, economia digitală, ocuparea forței de muncă, tineretul, politica industrială, combaterea sărăciei și eficiența energetică. Strategia Europa 2020 își propune să asigure o creștere economică inteligentă (prin investiții mai eficiente în educație, cercetare și inovare), durabilă (prin orientarea decisivă către o economie cu emisii scăzute de carbon și o industrie competitivă), favorabilă incluziunii (prin punerea accentului pe crearea de locuri de muncă și pe reducerea sărăciei). Strategia se concentrează asupra a cinci obiective ambițioase privind ocuparea forței de muncă, cercetarea, educația, reducerea sărăciei și energia/clima. Strategia în învățământ în 2014-2020 în România se referă la : Reducerea abandonului școlar sub 10% și creșterea la 95% a copiilor înscriși în învățământul preșcolar de la patru ani. Proiectul supus dezbaterii publice de Ministerul Educației și Cercetării Științifice ia în considerare Strategia educației și formării profesionale Europa 2020, care conturează cadrul pentru cooperarea europeană în domeniu, stabilește obiective strategice pentru deceniul 2010-2020, incluzând formarea profesională inițială și formarea profesională continuă, pentru ca sistemele de formare profesională să devină mai atractive, relevante,



orientate către carieră, inovative, accesibile și flexibile, adaptate necesităților pieței forței de muncă. Potrivit Țintelor strategice (benchmarks) pentru anul 2020, în medie, cel puțin 15% dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții. Tot până atunci, ponderea elevilor cu vârsta de 15 ani, cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte, ar trebui să fie mai mic de 15%, iar proporția persoanelor de 30-34 de ani care au absolvit învățământul terțiar să fie de cel puțin 40%. Strategia educației și formării profesionale din România în perioada 2014-2020 mai are ca obiective scăderea abandonului școlar timpuriu din sistemele de educație și formare, care ar trebui să ajungă sub 10%, iar cel puțin 95% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între patru ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară ar trebui să beneficieze de educație preșcolară.

MOTTO "Natura ne aseamănă, educația ne deosebește" (Confucius)

ARGUMENT

Calitatea, eficiența și responsabilitatea muncii sunt trei indicatori de performanță pe care orice unitate de educație timpurie trebuie să le îndeplinească, pentru a-și asigura existența într-o societate democratică, cu o autentică economie de piață. În condițiile unei lumi în permanentă mișcare, educația trebuie să se constituie într-un fundament de instrumente cu ajutorul cărora oamenii să se orienteze și să-și construiască propriul drum. Numai așa fiecare individ devine pregătit să profite de ocaziile, șansele pe care lumea în schimbare i le oferă.

Educația trebuie organizată în jurul a patru tipuri de fundamente de învățare, care pe parcursul vieții constituie pilonii cunoașterii:

- A învăța să știi, ceea ce înseamnă dobândirea instrumentelor cunoașterii;
- A învăța să faci, astfel încât individual să intri în relație cu mediul înconjurător;



- A învăța să trăiești împreună cu alții, pentru a coopera cu alte persoane, participând la activitățile umane; - A învăța să fii, un element important ce rezultă din primele trei puncte.

Obiectivele principale ale învățământului preșcolar vizează cu precădere aspectele formative, punându-se accent pe dezvoltarea proceselor intelectuale, pe formarea capacităților intelectuale, pe formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, de formare a unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată. De asemenea sunt vizate strategii și alternative de educație, de protecție socială a familiei și a copilului, dat fiind faptul că indicele de natalitate s-a diminuat foarte mult în această perioadă.

Parcursul nivelului preșcolar aduce copilul într-un regim de activitate organizat care vizează pregătirea sa intelectuală și influențarea ordonată a proceselor de creștere și dezvoltare cu mijloace specifice, la care se vor acorda măsurile complementare aplicate în familie și în activități extracurriculare. Pentru ca învățământul preșcolar să se alinieze standardelor europene, atât din punct de vedere al dotărilor cât și al strategiilor și alternativelor de educație este necesar ca unitatea de învățământ preșcolar să fie pregătită de schimbare și aptă să administreze corect provocările acesteia. Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituțională (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanței la nivelul Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș în perioada 2024 – 2028. Echipa de proiect a ales această durată de viață de 4 ani ținând cont de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

Conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltarea Instituțională al Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș este o condiție pentru atingerea performanței la nivelul unității, care funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al conducerii unității, al personalului Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș al preșcolarilor și părinților acestora, precum și al autorităților locale.

Planul de Dezvoltarea Instituțională este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea Grădinița cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între unitățile de învățământ; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a unității și a comunității locale.



În conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, asigurarea calității educației se referă la următoarele domenii:

- a) capacitatea instituțională;
- b) eficacitatea educațională;
- c) managementul calității.

O bună desfășurare a activității didactice în învățământul preșcolar presupune ca un element important al acesteia să fie eficiența legăturii existente între nevoile preșcolarilor, așteptările părinților, planul de dezvoltare instituțională al grădiniței, precum și promovarea unui caracter deschis al acesteia către comunitatea locală. Colaborarea aceasta între familie, unitatea de învățământ și comunitate a fost promovată în modelul educațional european, iar preluarea ei de către sistemul românesc a fost unul din punctele forte ale reformării educației.

Grădinița funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a grădiniței, al personalului unității, al copiilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea.

Dăruire

Egalitate de șanse

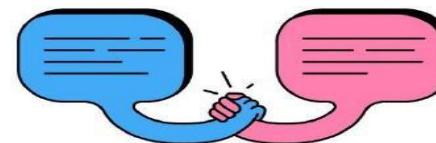
Generozitate

Echilibru

Toleranță



Implicare
Calitate
Acceptare



MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023 - 2027 se fundamentează pe rezultatele vechiului plan de dezvoltare instituțională pentru și, totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează Grădinița cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș

Planul de dezvoltare instituțională 2023-2027 are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.



Planul de dezvoltare instituțională reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului administrativ și a comunității, fiind elaborat pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale, avându-se în vedere următoarele aspecte:

Integrarea României în Uniunea Europeană impune atingerea unor standarde calitative educaționale, reconsiderarea misiunii educaționale a grădiniței, implementarea tehnologiei IT, dezvoltarea unor competențe culturale specifice, stăpânirea limbilor de circulație internațională, etc;

Racordarea procesului educațional la schimbările survenite în tehnologia comunicării și în cea informațională;

Profesionalizarea actului managerial;

Promovarea educației incluzive;

Perfecționarea continuă a pregătirii profesionale a personalului didactic prin diferite modalități de formare și perfecționare la C.C.D;

Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia;

Realizarea unui echilibru optim între stabilitatea corpului profesoral, numărul de grupe și preșcolari, baza materială și un act educațional eficient;

Necesitatea creșterii responsabilității părinților față de actul educațional.

În urma unei analize atente a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori, considerăm că se impune orientarea proiectării către două direcții de bază: consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite clar țintele strategice, iar pe baza lor a fost conceput planul operațional, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.

S-au luat în considerare punctele propuse, dezbătute și hotărâte la nivelul comisiilor organizate la nivelul unității, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de organizațiile neguvernamentale.



Principiile care stau la baza acestui proiect sunt următoarele:

• ***Centrarea actului educațional pe copil prin:***

- strategii didactice abordate;
- stimularea creativității;
- modernizarea continuă a bazei materiale;
- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul copiilor;

• ***Echilibru între cerere și ofertă:***

- ✓ oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune unitatea, cât și de solicitările părinților, precum și pe domeniile actuale de interes: utilizarea unor mijloace și materiale didactice și tehnologice moderne, educație pentru sănătate, educație civică;

• ***Cooperare unitate de învățământ - comunitate:***

- implicarea copiilor și a cadrelor didactice în cât mai multe parteneriate și evenimente cu alte instituții, ONG-uri, autorități locale, etc.

Se va urmări:

- Creșterea prestigiului unităților (G.P.P. NR.16 , G.P.P. NR.15 ,CREȘA NR.4) de învățământ la nivel local;
- Evaluarea externă periodică a Grădiniței;
- Cooperarea cu instituțiile similare;
- Formarea spiritului de muncă în echipă;
- Depistarea și încurajarea copiilor cu aptitudini artistice;
- Promovarea educației incluzive;
- Realizarea unui echilibru între activitățile educative și extracurriculare.



✓ Politica Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ în următorii ani va avea ca prioritate asigurarea unei pregătiri a copilului pentru a face față cu succes școlii și societății și va avea în vedere:

- Realizarea schimbului de experiență în mod flexibil și creativ în favoarea copiilor;
- Perfecționarea continuă a tuturor celor implicați în actul educațional;
- Încurajarea inițiativei, a diversității, precum și stimularea armoniei în colectiv;
- Realizarea unor activități extrașcolare cât mai diversificate.

Grădinița cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș susține nevoile individuale ale preșcolarilor, dezvoltă fiecare copil luând în calcul potențialul și ritmul său de dezvoltare și creează un mediu armonios pentru dezvoltarea inteligențelor multiple, a creativității. Aplicăm principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale între indivizi și grupuri.

Întreaga activitate desfășurată presupune o relație de feedback permanentă între personalul unității și beneficiarii programului de educație. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional, curricular și extracurricular. Pe parcursul și la sfârșitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte pentru consiliere psiho-pedagogică și pentru marcarea progreselor copiilor. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, va crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției copiilor.

Prin Planul de dezvoltare al Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș, ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a educației timpurii etc. Pentru o reușită a



obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea Grădiniței cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a unității de învățământ, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși „un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune Grădinița cu P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea antepreșcolarilor și preșcolarilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației timpurii.

În continuare este prezentat planul de dezvoltare instituțională realizat pentru Grădinița P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș, proiectul având ciclul educațional de 4 ani și care se fundamentează pe rezultatele Planului de Dezvoltare Instituțională anterior.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

T1.Creșterea gradului de performanță a activității didactice prin utilizarea unui curriculum modern centrat pe proiecte;

T.2. Creșterii numărului de utilizatori ai TIC în activitatea din unitate;

T.3. Îmbogățirea bazei materiale prin achiziționarea materialelor necesare;



T.4. Promovarea imaginii grădinițelor /creșei în vederea creșterii interesului pentru educație din partea familiei /comunității;

T.5. Creșterea calității activităților din unitatea preșcolară.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Grădiniței P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- Promovarea imaginii unității în comunitatea locală și județeană;



- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

I.1. PREZENTARE GENERALĂ

I.1.1 CONTEXT LEGISLATIV



Elaborarea documentelor manageriale ale **Grădiniței** P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș s-a realizat pe baza următoarelor acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023; Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul De Ordine Interioară al Grădiniței P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș avizat în cadrul Consiliului Profesorat și aprobat în Consiliul de Administrație

- R.O.F. al Grădiniței P.P. nr. 16 PJ Tg. Mureș avizat în cadrul Consiliului Profesorat și aprobat în Consiliul de Administrație;

- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1104/.2025;

- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;



- ✚ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✚ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
 - ✚ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✚ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
 - ✚ Ordinul nr. 4694/2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educația timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între naștere și 6/7 ani
 - ✚ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
 - ✚ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
 - ✚ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare; ✚
- Metodologii și regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
 - Convenția cu privire la drepturile copilului, UNICEF – 1989;
 - Ordinul MEN nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar,



- Legea 15/01.02.2016 care interzice fumatul în spațiile publice închis.

I.1.2 SCURT ISTORIC AL GRĂDINIȚEI CU CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16 PJ

Datorită faptului că la începutul secolului XX s-au înmulțit locuitorii orașului, primarul de atunci Dr. Bernady Gyorgy împreună cu conducerea orașului au hotărât construirea mai multor școli în diferite zone ale orașului. În locul unde este situată grădinița pe strada Czako Jozsef Nr.2(fostă Sportivilor nr. 2), , fiind centrul orașului, în anul 1902 s-a construit Școala Elementară nr.3 în stil baroc târziu și își deschide porțile în anul 1903.Între anii 1945-1947 devine Școala Normală de Stat cu predare în limba maghiară, după 1948 funcționând mai departe ca Școală elementară.La 1 septembrie 1973 se schimbă destinația în Grădiniță cu program normal, 4 ani mai târziu devenind Grădiniță cu program prelungit.În grădiniță activitățile se desfășoară în 12 săli de grupă (8 săli cu predare în limba română și 2 sală cu predare în limba maghiară).Procesul educativ se desfășoară cu mai multe metode alternative: Waldorf(din 1993 până în prezent) și tradițional.De la înființare (1976) până în 1983, grădinița a fost subordonată Inspectoratului Școlar Județean Mureș, iar din 1983 până în 1992, din punct de vedere administrativ am trecut sub tutela Întreprinderii Vinalcool , timp în care viața organizației noastre s-a schimbat mult.. A urmat apoi, în 1993 trecerea la ISJMureș. În anul 2001 unitatea a suportat, ca de altfel, multe din unitățile școlare o nouă schimbare cea de subordonare, din punct de vedere administrativ, Primăriei Mureș, statut păstrat până astăzi. Pe parcursul celor 42 de ani de existență, această unitate de învățământ a adus o contribuție remarcabilă la progresul învățământului în general predând școlii generații bine pregătite de cadre competente și devotate carierei de dascăl. Pentru că am fost permanent o grădiniță foarte solicitată, numărul mare de copii ne-a pus în situația de a face demersuri pentru extinderea grădiniței în vederea creșterii numărului de locuri. Ani în șir demersurile noastre nu au primit nici un răspuns din partea autorităților locale. În anul 2013 având sprijinul Primăriei prin primarul de atunci, dr.Dorin Florea s- a demarat un Proiect destul de îndrăzneț pentru mansardare, extindere și modernizarea localului grădiniței.Deși perioada a fost foarte grea, am depășit-o, iar în 2015 am putut să ne bucurăm de finalizarea proiectului și în același timp de o grădiniță modernă cu 12 săli de grupă , cu spații moderne, cu o sală multifuncțională(ludotecă) foarte încăpătoare, cu sală de mese, spălătorie și bloc alimentar spațios și bine dotat,etc. Caracteristica acestei instituții de învățământ o reprezintă deschiderea totală spre



familie, comunitate și școală, fapt ce a constituit de altfel și condiția existenței sale durabile. Grădinița noastră a demonstrat în timp că reprezintă prin tot ceea ce-i aparține, factorul optim de influențare pozitivă a personalității umane la vârstele timpurii. De aceea reconsiderarea valorilor sale culturale, tradițiilor și a ethosului propriu creat, constituie esența continuității și durabilității, creșterea prestigiului și recunoașterea ca fundament de valoare al învățământului mureșan. Constatăm an de an că suntem tot mai solicitați de către familiile tinere din tot orașul fapt ce ne stimulează mai ales atunci când primim mulțumiri de la toate școlile în care sunt înscriși foștii noștri preșcolari, pentru pregătirea bună și foarte bună a copiilor plecați în clasa pregătitoare și clasa I. Pentru Grădinița PP nr. 16 ne propunem și ne dorim să-i păstrăm prestigiul de care se bucură și să exceleze în performanțe și realizări.

VALORILE ȘI CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională, este una dintre dimensiunile organizației care reunește aspectele organizaționale într-un sistem colectiv de semnificații simbolice. Unitate de învățământ, cu aproape 42 de ani de activitate, Grădinița 16 Tg. Mureș reprezintă pentru municipiul Mureș și comunitate, o instituție de referință, cu elemente ale culturii organizaționale vizibile, care sunt fundamentate pe partea vizibilă și pe setul ascuns de valori, credințe, înțelesuri, norme și reprezentări.

Spațiul acestei grădinițe îți vorbește despre preocuparea oamenilor de a crea și lucra într-un mediu plăcut, atractiv, curat și estetic. Amprenta creativității cadrelor didactice se regăsește atât în spațiul exterior – în curtea grădiniței (amenajarea spațiului verde) cât și în interior. Fiecare sală de clasă este personalizată, are notă distinctă dată de mobilier și culoarea lui, mochete, perdele, toate într-o armonie estetică care-i conferă căldură și-l face primitor. Grădinița oferă permanent părinților și celor interesați informații despre grădiniță, despre activitățile proiectate, desfășurate, rezultatele pozitive, prin afișarea la avizierul părinților, panouri de prezentare expuse pe holurile de intrare în grădiniță, aviziere în sălile de clasă. Atmosfera din grădiniță, la primul contact, este una calmă și caldă, comunicarea dintre oameni, dintre copii și cadre didactice, personal nedidactic este bună, calitatea activităților este dată de calitatea pregătirii fiecărui membru al organizației, în parte. Există un Regulament intern, un Cod etic, programul instituției este respectat de membrii organizației.



Analizând cele două părți ale „aisbergului” culturii organizaționale, putem evidenția elemente concrete ale specificului culturii grădiniței, din perspectivele „părții vizibile”, dar și a celei „invizibile”. Partea vizibilă este evidențiată de următoarele aspecte: Simboluri și sloganuri: deviza grădiniței „Educație prin artă”, panoul de promovare al grădiniței și a activităților cu imagini și cuvinte: educația centrată pe copil, învățământ formativ, educație de calitate, sigla grădiniței, , pliantul, , etc.

Ritualuri și ceremonii: lansarea proiectelor educaționale în prezența partenerilor educaționali, participarea tuturor membrilor organizației la cursuri de formare (PRET, metode interactive de grup,), la sesiuni de comunicări și simpozioane, la concursuri și festivaluri pentru preșcolari ;participarea tuturor membrilor organizației la festivitatea de sfârșit de an școlar, întâlnirea anuală cu ocazia sărbătorilor de iarnă (pregătirea de urături, colinde pe specificul instituției și a oamenilor săi).

Mituri și eroi: povestirea celor noi veniți despre o serie de realizări ale grădiniței, asumarea unor rezultate pozitive de către persoane care nu au niciun merit; comunicarea unor rezultate concrete despre profilul unor angajați ai unității (colega x – are multe materiale didactice, colega y – este individualistă, colega z – cum se termină programul nu rămâne nici 5 min., îngrijitoarea x – pierde timpul, este „șmecheră”, directoarea exigentă, în spiritul legii, tipică, perfecționistă, etc.).

Modele comportamentale: salutul dintre director și ceilalți angajați este unul formal (bună ziua, bună seara, la revedere, salut); ținuta vestimentară este una decentă, clasică sau confortabilă pentru colegele mai în vârstă și cu accente tinerești ale celor mai tinere. Ținuta copiilor este una lejeră, fără uniformă, cu accente de eleganță și modernism. Jargonul folosit este unul specializat profesiei didactice. Personalul instituției are, în general, o atitudine deschisă față de copii și părinți, disponibilă pentru soluționarea tuturor problemelor solicitate sau ivite. Partea invizibilă a culturii organizaționale este dată de: - norme – repartizarea sarcinilor în mod echilibrat, în funcție de aptitudini; - valori – respectarea disciplinei, a regulilor instituției, stabilitatea locului de muncă și chiar a spațiului sălii de clasă; - reprezentări – ideal educațional, profilul psihologic al educatorului de succes, calitate umană; cadrele didactice au vis a vis de instituție o reprezentare corectă, că este una performantă, iar despre munca lor, că ele muncesc cel mai mult în comparație cu personalul didactic



al celorlalte instituții din municipiu, ceea ce este eronat, stima de sine este foarte ridicată; - credințe conducătoare – dreptate, cinste, adevăr, sinceritate, performanță și motto-ul „fiecare lucru pe care îl faci trebuie să te reprezinte pe tine și instituția de unde provii,. O importantă componentă a culturii organizaționale o reprezintă cultura managerială. Ea este dată de managerul instituției, care oferă stabilitate organizației prin: atitudinea deschisă față de membrii organizației, accentuarea îndeplinirii obiectivelor propuse; inițiative și propuneri benefice organizației, recunoașterea în comunitate, comunicarea bidirecțională, climat prietenos, loialitate față de valorile organizației. Cultura organizațională a instituției reprezintă un amestec de valori ale culturilor, evidențiate de literaturi de specialitate: cultura centrată pe persoană, pe sarcini, pe putere, pe rol. Se întâlnesc elemente ale culturii feminine (cooperarea), dar și masculine (competiția, ambiția, acumularea de valori materiale); se manifestă atât colectivismul, dar și individualismul (interese individuale, obținerea de rezultate). Valorile organizației sunt: munca în echipă, calitate, performanță, profesionalism, competitivitate, toleranță, corectitudine, creativitate, seriozitate, disponibilitate, grija față de copii, comunicare, responsabilitate, disciplină. Adaptarea ușoară la situații concrete, mereu dinamice, la procese în construcție, în schimbare, crearea unei culturi a calității au condus la creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor direcți și indirecti, întregii comunități față de educația oferită de grădiniță.

atitudinea deschisă față de membrii organizației, accentuarea îndeplinirii obiectivelor propuse; inițiative și propuneri benefice organizației, recunoașterea în comunitate, comunicarea bidirecțională, climat prietenos, loialitate față de valorile organizației. Cultura organizațională a instituției reprezintă un amestec de valori ale culturilor, evidențiate de literaturi de specialitate: cultura centrată pe persoană, pe sarcini, pe putere, pe rol. Se întâlnesc elemente ale culturii feminine (cooperarea), dar și masculine (competiția, ambiția, acumularea de valori materiale); se manifestă atât colectivismul, dar și individualismul (interese individuale, obținerea de rezultate). Valorile organizației sunt: munca în echipă, calitate, performanță, profesionalism, competitivitate, toleranță, corectitudine, creativitate, seriozitate, disponibilitate, grija față de copii, comunicare, responsabilitate, disciplină. Adaptarea ușoară la situații concrete, mereu dinamice, la procese în construcție, în schimbare, crearea unei culturi a calității au condus la creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor direcți și indirecti, întregii comunități față de educația oferită de grădiniță.



I.1.3 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

PROFIL INSTITUȚIONAL DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea instituției școlare: Grădinița cu Program Prelungit 16 Tg. Mureș – U.P.J.

Adresa: Str. Czako Jozsef Nr.2 (fostă Sportivilor nr. 2), Loc. Mureș, Jud. Mureș,
cod poștal: 540058

Cod fiscal: 29034036

Tel./fax: 0365730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com

Tipul unității: cu program prelungit

Felul unității: independentă PJ

Forma juridică: de stat

Activitatea principală: Educație timpurie (învățământ antepreșcolar/preșcolar)

Anul înființării: 1976

Limba de predare - română /maghiară



Populația preșcolară

Număr preșcolari: 496 (416 preșcolari + 88 antepreșcolari)

Număr grupe: 22 grupe (4 grupe creșă, 12 grupe G.P.P.nr. 16, 8 grupe G.P.P. nr.15)

Proveniență: mediul urban

Personalul instituției preșcolare

Număr cadre didactice : 45

Personal didactic auxiliar:5

Personal administrativ:28

Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, Tg. Mureș este o unitate de educație timpurie destinată copiilor cu vârsta cuprinsă între 3 și 6 ani, cu program prelungit. Copiii sunt repartizați pe grupe (mică, mijlocie și mare, combinată Waldorf, combinată secția maghiară), ținând cont de particularitățile de vârstă și individuale, iar activitatea instructiv-educativă se desfășoară conform curriculumului ET ,programei pedagogiei valdorf și planului de învățământ preșcolar.



Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective ale copiilor.

Programul grădiniței

Activitatea în grădiniță se desfășoară în două schimburi , fiind asigurată de cadre didactice care funcționează în două ture (7.30-12.30 – tura de dimineață și 12.30-17.30 – tura de după amiază).

Activitatea în creșă se desfășoară în două schimburi , fiind asigurată de cadre didactice care funcționează în două ture (7.30-12.30 – tura de dimineață și 12.00-17.00 – tura de după amiază).

Servicii oferite:

☐ Educaționale asigurate conform curriculumului național și curriculumului la decizia grădiniței și prin derularea unor proiecte educaționale;

☐ Asistență logopedică(la cele 2 grădinițe) și psihologică asigurată de un specialist în logopedie și un consilier psihologic (secția română);

☐ Asigurarea odihnei, îngrijire, ocrotire este asigurată și de către personalul de îngrijire;

☐ Asigurarea mesei cu un meniu ce este stabilit și pregătit conform normativelor nutriționale, în condiții de igienă corepunzătoare în incinta blocului alimentar;



☐ **Asistență medicală, serviciu oferit de asistente medicale permanent.**

I.1.4 REPERE GEOGRAFICE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16 , este situată în proximitatea Maternității vechi , pe Strada Czako Jozsef Nr. 2

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 15 structură a Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 , este situată în proximitatea Colegiului Național Unirea , pe str. Mihai Viteazul nr. 26-28

Creșa nr. 4 structură a Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 este situată în proximitatea Școlii Gimnaziale Dacia , pe str. Plaiului nr. 2 B

I.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

I.2.1. RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2024, școlarizăm un număr de 88 de copii antepreșcolari și 400 de copii preșcolari , înscriși la program prelungit.

Aceștia sunt repartizați în 22 grupe, astfel:

La Grădinița cu P. P. nr. 16 (**12 grupe**) -2 grupe mici (3-4 ani), 3 grupe mijlocii (4-5 ani) , 4 grupe mari (5-6 ani)., 1 grupă Waldorf combinată (3-6 ani) și 2 grupe combinate (3-6 ani) secția maghiara

Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures

Cod fiscal: 29034036

Adresa: str. Czako Jozsef Nr. 2

Tel. 0365-730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

La Grădinița cu P. P. nr. 15 (**6 grupe**) - 1 grupă mică (3-4 ani), 1 grupă mijlocie (4-5 ani) , 2 grupe mari (5-6 ani), și 2 grupe combinate(3-6 ani) secția maghiara

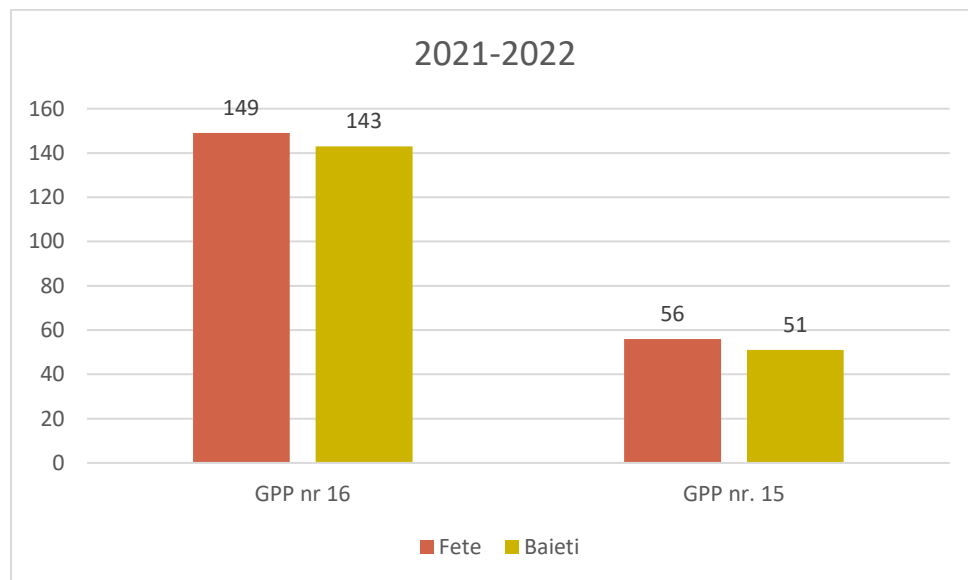
La Creșa nr. 4 (**4 grupe**) – 3 grupe mari (2-3 ani) secțiaromână și 1 grupă mare (2-3 ani) secția maghiară

I.2.1.1. PREȘCOLARI

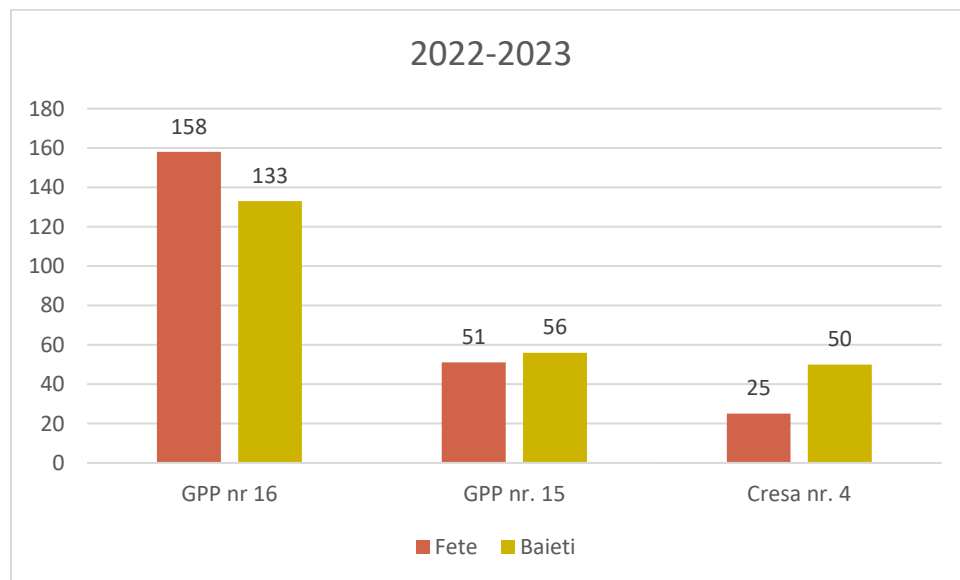
Analiza Informațiilor De Tip Cantitativ Date Statistice Privind Dezvoltarea Instituției

Dinamica Grupelor/Copiilor Preșcolari/Antepreșcolari, înscriși 2021-2025

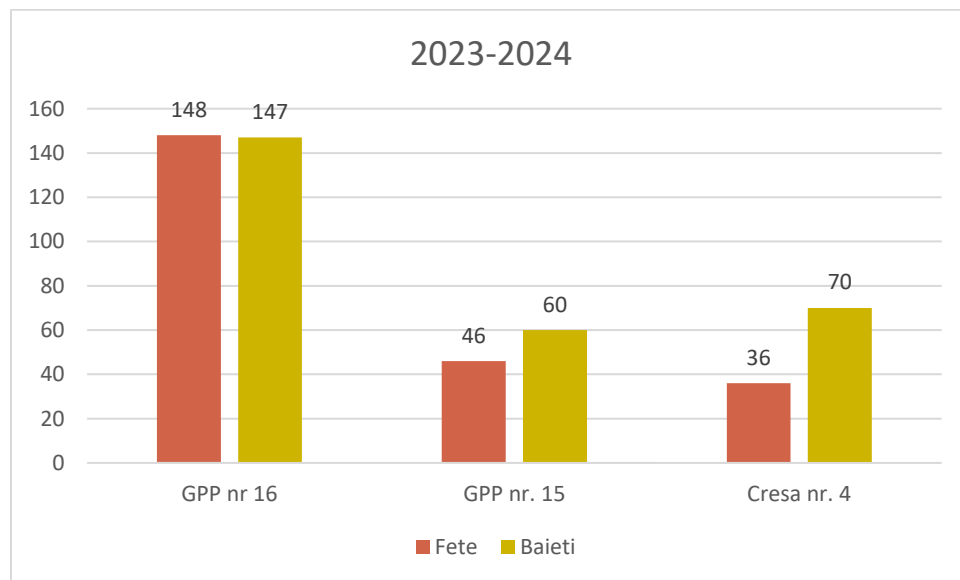
Grafic Fete Baieti GPP 16 si GPP 15 an scolar 2021-20225



Grafic Fete Baieti GPP 16, GPP 15 și Creșa nr. 4 an școlar 2022-2023



Grafic Fete Baieti GPP 16, GPP 15 și Creșa nr. 4 an școlar 2023-2024



Grafic Fete Baieti GPP 16, GPP 15 și Creșa nr. 4 an școlar 2024-2025

Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures

Cod fiscal: 29034036

Adresa: str. Czako Jozsef Nr. 2

Tel. 0365-730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com

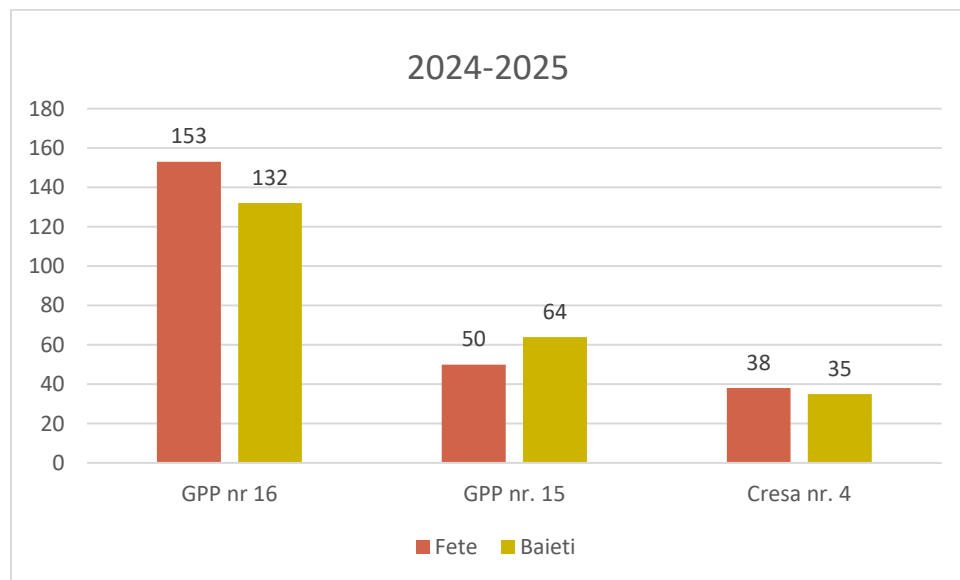


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

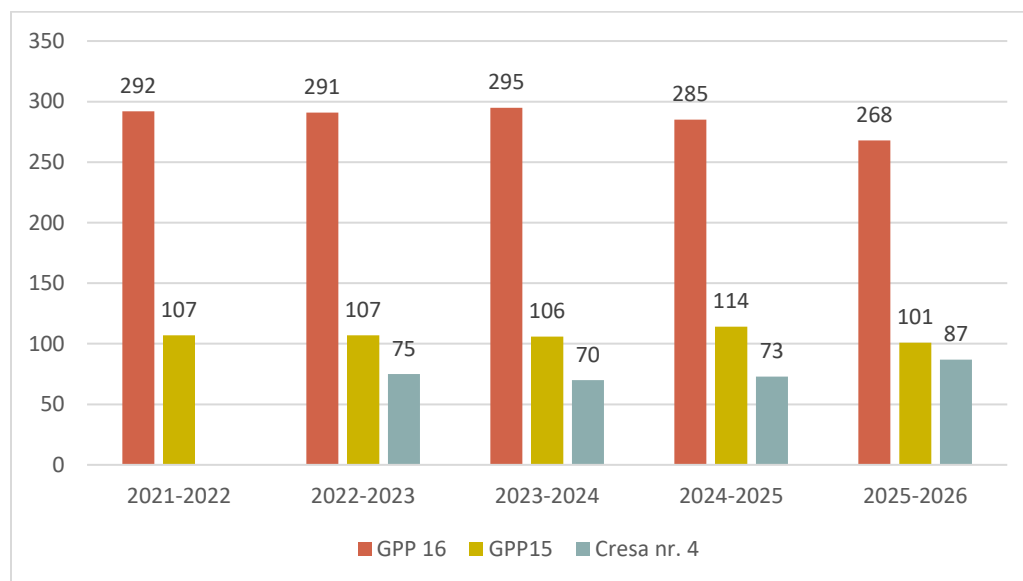
27



27

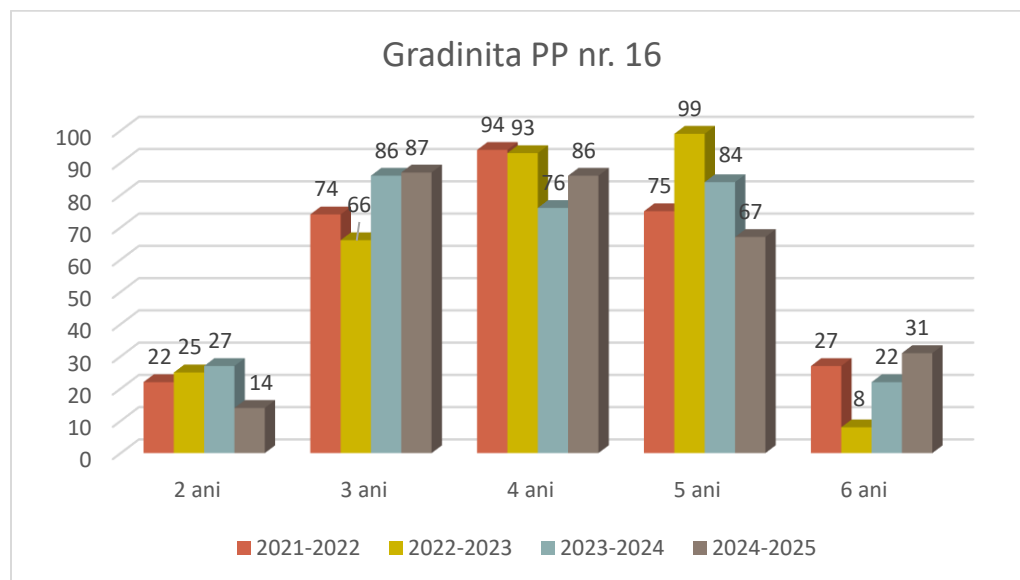


Tabel număr copii înscriși pe PJ în anii școlari 2021-2026



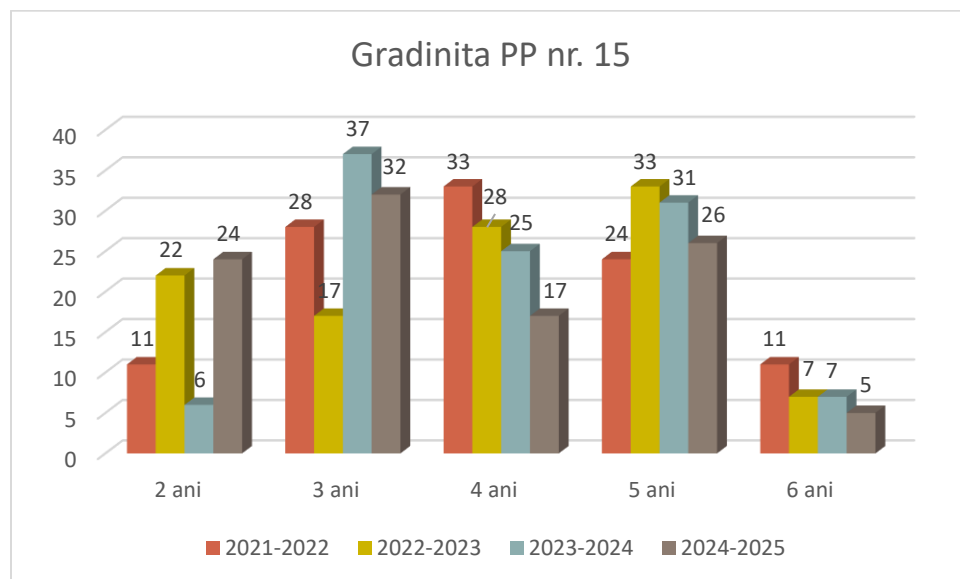


Tabel Copii Grădinița PP nr. 16 pe categorii de vârstă și pe ani în anii școlari 2021-2025



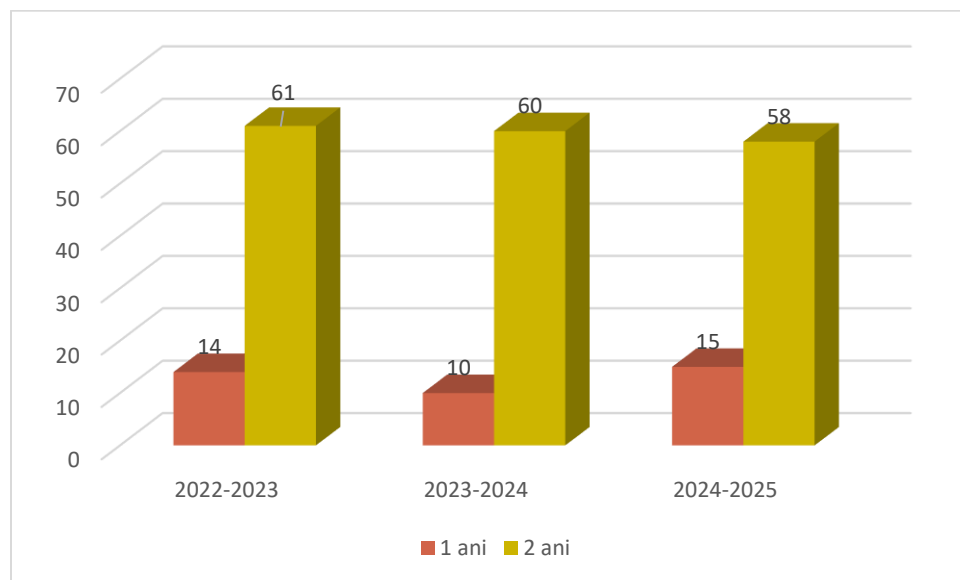


Tabel Copii Grădinița PP nr. 15 pe categorii de vârstă și pe ani în anii școlari 2021-2025





Tabel Copii Cresa nr. 4 pe categorii de vârstă și pe ani în anii școlari 2022-2025





Școlarizarea și frecvența:

- Frecvența copiilor în creșă și grădiniță este destul de mare, app. 90% pe toată durata anului școlar.
- Preșcolarii (majoritatea) care au trecut în învățământul primar au fost înscriși la unități școlare precum: Școala Gimnazială Dacia ,Colegiul Național,, Unirea” ,Școala Gimnazială Europa, . „Dr. Bernady Gyorgy” Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu”, Târgu Mureș, etc

Rezultatele școlare ale copiilor absolvenți sunt de FB în proporție ridicată.

Antepreșcolarii de la Creșa nr. 4 (în proporție de 75%) s-au reînscris la Grădinița cu P. P. nr. 16 și la Grădinița cu P. P. nr. 15 .

I.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

Personalul didactic și administrativ este selecționat și angajat în urma concursurilor organizate de către Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, ori de către unități de învățământ de stat/particular , prin asociere, potrivit legislației în domeniu. *Analiza managerială a resurselor umane:*

Managementul resurselor umane se desfășoară în totalitate în grădiniță (activitățile specifice de recrutare, selecție, dezvoltare, disponibilizare a cadrelor didactice și nedidactice). Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, are o structură organizatorică funcțională cu un singur nivel ierarhic. Compartimentele existente în unitate: educativ, administrativ și sanitar sunt subordonate directorului și președintelui Consiliului de Administrație ,care este desemnat de persoana fondatoare a Asociației . Directorul exercită conducerea educativă a unității de învățământ, în conformitate cu atribuțiile conferite de lege, cu hotărârile



Consiliului de administrație al unității de învățământ, precum și cu alte reglementări legale și președintele Consiliului de Administrație exercită funcția executivă.. Directorul reprezintă unitatea de învățământ în relațiile cu terțe persoane fizice și juridice, în limitele competențelor prevăzute de lege. Consiliul profesoral este alcătuit din totalitatea personalului didactic de predare, cu norma de bază în unitatea de învățământ, titular și suplinitor și are rol de decizie în domeniul instructiv-educativ, iar Consiliul de administrație are rol de decizie în domeniul organizatoric și administrativ.

În Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, Calitatea procesului educativ a crescut de la an la an, prin experiența acumulată, prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice, prin creșterea numărului de cadre didactice calificate și a celor titulare. Este relevantă stabilitatea personalului, demonstrabilă prin faptul că peste 90% dintre cadrele didactice au continuitate în această unitate de învățământ, la fel și personalul nedidactic. - 75% cadrele didactice au studii superioare universitare.

- Faptul că atât educatoarele, cât și îngrijitoarele pentru copii lucrează împreună de câțiva ani lea oferit cadrul de a se cunoaște mai bine și de a colabora mai eficient ca echipă. Progresul individual al fiecărui cadru didactic este important.

Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, pune la dispoziție o echipă formată din:

- Cadre didactice specializate
- Îngrijitoare copii

Personalul didactic al Grădiniței /creșei este format din cadre didactice calificate, dornice de dezvoltare profesională, creative, dedicate meseriei, înțeleghătoare și iubitoare de copii. Cu fiecare generație, cadrele didactice au încercat să se plieze nevoilor copiilor, leau ghidat primii pași în cunoaștere, pregătindu-i pentru perioada școlară, pentru o integrare mai ușoară în mediul școlar.



Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, promovează o politică de recrutare timpurie și de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Fiecare cadru didactic va realiza activități frontale, va conduce programe individuale de ameliorare, recuperare, aprofundare sau accelerare a învățării. Toate cadrele didactice beneficiază de drepturile prevăzute în Statutul personalului didactic. Se vor asigura condițiile necesare perfecționării permanente a personalului, după un program de lucru individualizat și conform evaluărilor anuale.

La începutul fiecărui an școlar, directorul stabilește și monitorizează îndeplinirea obiectivelor cheie în activitatea educativă și înscrie personalul la cursuri de formare ale C.C.D sau alți furnizori de programe. Încă de la înființare și până în prezent, colaborarea cu cadre didactice deosebite, atât ca personalitate cât și ca pregătire, a făcut posibilă obținerea de rezultate bune și foarte bune cu numeroase generații de copii. Majoritatea cadrelor didactice care și-au desfășurat activitatea în această instituție au fost calificate în pedagogia preșcolară, au dovedit un caracter integru, s-au dedicat muncii pe care au desfășurat-o și copiilor pe care i-au format.

Rezultatele bune au fost evidențiate în mod plăcut la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ, prin integrarea cu succes a preșcolarilor noștri la nivelul primar, dar și la grupele intermediare, prin aprecieri exprimate de părinți.

Pentru perioada următoare se dorește continuarea colaborării cu personal și persoane de calitate, formarea continuă a cadrelor didactice prin participare la cercuri pedagogice, la cursuri de perfecționare, prin încheierea de parteneriate și schimburi de experiență cu alte instituții culturale.

Întregul demers didactic este conceput și realizat cu profesionalism. Cadrele didactice susțin nevoile individuale ale preșcolarilor și realizează activități pentru dezvoltarea fiecărui copil, luând în calcul potențialul lui, creând un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligențelor, a creativității și a realizării de sine. Se aplică principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind



să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și să dezvolte relații naturale, armonioase între indivizi și grupuri.

Educația în Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, respectă sistemul educațional curent. Întreaga activitate desfășurată are la bază o relație de colaborare cu părinții preșcolarilor. Lunar au loc întâlniri cu fiecare familie pentru consiliere psihopedagogică și marcarea progreselor copiilor. S-au organizat activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, a crescut semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției săptămânale a copiilor.

Personalul didactic constituie o echipă omogenă de lucru, în care fiecare își asumă responsabilități și roluri complexe, fiecare este preocupat de integrarea copiilor cu dizabilități, de recunoașterea și valorificarea nevoilor personale ale tuturor copiilor.

Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, își dorește din partea personalului competență profesională, calitate umană, modele de moralitate și etică construite conștient în interiorul unei echipe stabile și motivate în scopul dezvoltării armonioase.

Avem în vedere continuarea procesului de dezvoltare personală și profesională a cadrelor didactice, prin înscrierea lor la diverse cursuri de formare, simpozioane și alte activități, înscrierea și derularea gradelor didactice, completarea studiilor.

I.2.1.3 PERSONALUL UNITĂȚII

An școlar 2025 – 2026



N R. C R T.	DENUMIRE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂN T PJ/STRUCTU RĂ	LOC ALIT ATE	NUME/ PRENUME CADRU DIDACTIC	FUNȚI A DIDACTI CĂ	STATU T	GRA DUL DID ACT IC
1.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Rizescu Mihaela	Director-profesor educație timpurie	titular	Grad I
2.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Vlad Laura Renate	profesor educație timpurie	titular	Grad I
3.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Moldovan Alexandra Aurelia	profesor educație timpurie	titular	Grad II
4.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Ungur Mirela Emilia	profesor educație timpurie	titular	Grad I
5.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Chirteș Floarea Rafila	profesor educație timpurie	titular	Grad I



6.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Ciurba Iuliana	profesor educație timpurie	titular	Definitivat
7.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Barna Camelia	profesor educație timpurie	titular	Grad I
8.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Bucur Simona	profesor educație timpurie	suplinitor calificat	Debutant
9.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Olariu Andeea Larisa	profesor educație timpurie	suplinitor calificat	Definitivat
10.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Maicoci Elena Camelia	profesor educație timpurie	titular	Grad I
11.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Crișan Alexandra Maria	profesor educație timpurie	titular	Debutant
12.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Fisca Ancuta Cristina	profesor educație timpurie	titular	Grad I
13.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Opriș Alina Simona	profesor educație timpurie	titular	Grad II



14.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Matei Ionela Daniela	profesor educație timpurie	titular	Grad I
15.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Dordea Andreea Diana	profesor educație timpurie	Suplinit or calificat	Grad II
16.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Andrus Andrada Adelina	profesor educație timpurie	titular	Definitiv
17.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Harpa Corina	profesor educație timpurie	titular	Grad I
18.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Muresan Dora Andreea	profesor educație timpurie	titular	Grad I
19.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Moisan Alexandra Claudia	Educatoarele	Suplinit or calificat	Debutant
20.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Cretu Nicoleta Diana	profesor educație timpurie	titular	Grad II



21.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Bloju Bianca	profesor educație timpurie	Suplinit or calificat	Definitivat
22.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Asztalos Cosmina	profesor educație timpurie	Titular	Grad I
23.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Goia Daniela	profesor educație timpurie	Detașare în interesul învățământului	Grad II
24.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Farcaș Diana Andreea	profesor educație timpurie	Suplinit or	Definitivat
25.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Cătinean Andreea Georgiana Denisa	profesor educație timpurie	Titular	Definitiv
26.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Cenușă Corina	profesor educație timpurie	Titular	Grad II



27.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Helmick Nathalia Valentina	profesor educație timpurie	Titular	Grad I
28.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Nașca Cristina Geogeta	profesor educație timpurie	Titular	Grad I
29.	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Danciu Ștefana Maria	profesor educație timpurie	Titular	Grad II
30.	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Albeș Olga	Educator puericultor	Suplinitor	Fără pregătire
31.	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Banciu Ștefana	Educator puericultor	Titular	Definitivat
32.	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Hulpe Csilla	Educator puericultor	Suplinitor	În curs de pregătire
33.	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Hurghiș Terezia	Educator puericultor	Titular	Debutant



34.	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Săliștean Sabina	Educator puericultor	Titular	Debutant
35.	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Mate Maria	Educator puericultor	Suplinitor	În curs de pregătire
36	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Szabo Gyongyver	Educator puericultor	Suplinitor	În curs de pregătire
37	Creșa nr. 4	Târgu Mureș	Cserei Agota	Educator puericultor	Suplinitor	Definitivat
38	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Manya Eniko	profesor educație timpurie	Titular	Gr. I

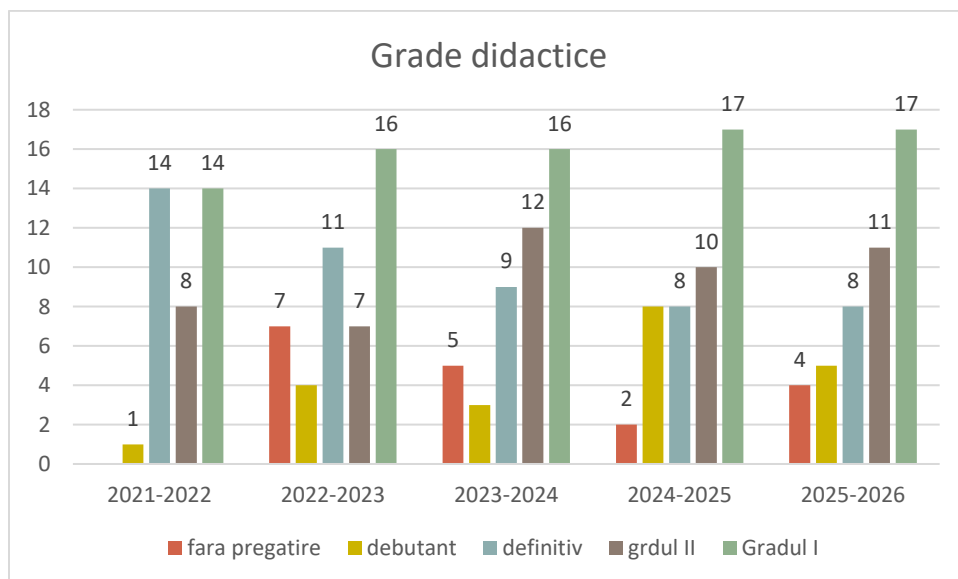


39	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Pasztori Kupan Imola	profesor educație timpurie	Titular	Definitivat
40	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Ceczi Tilda	profesor educație timpurie	Titular	Gr. II
41	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 15	Târgu Mureș	Orban Tekla	profesor educație timpurie	Viabilitate post	Definitivat
42	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Boer Izabella	profesor educație timpurie	Titular	Gr. I
43	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Miclea Jolan	profesor educație timpurie	Titular	Gr. II
44	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Andradi Beata	profesor educație timpurie	Titular	Gr. I



45	Grădinița cu Program Prelungit. Nr. 16	Târgu Mureș	Hajdu Laura	profesor educație timpurie	Titular	Gr. I
----	--	-------------	-------------	----------------------------	---------	-------

Evoluția în cariera a cadrelor didactice 2021-2026





- Personal didactic auxiliar:** 3 administrator patrimoniu, 1 administrator financiar, 1 secretară, 1 psiholog școlar angajat CJARE Mureș(secția română)1 logoped angajat CJARE Mureș secția română
- Personal administrativ:** 19 îngrijitoare,6 bucătărese, 1 săpălătoreasă, 2muncitori de întreținere

I.2.2 RESURSE MATERIALE

Sedile celor 3 instituții oferă un spații generoase pentru activitățile formativ-educative, dispunând de 22 săli de grupă cu triplă funcționalitate , 1 birou managerial, 3 cabinet medicale, 9 grupuri sanitare, curți cu un spațiu de joacă generos.

- Dotările instituțiilor cuprind: -Mobilier modular 100%;
- Aparatură modernă 90% din necesar;
- 22 laptopuri conectate la internet în cele 22 săli de grupă;
- Dotarea curților cu aparate de joacă;
- Cabinetele medicale dotat cu materiale necesare.



- Sălile de grupă sunt utilate cu mobilier nou, și ergonomic, corespunzător vârstei
- Jucăriile sunt diversificate și alese în așa fel încât să trezească interesul copiilor.
- Spațiul de joacă exterior îi ajută pe copiii să se bucure cu adevărat de binefacerile jocului în aer liber
- Aparatura tehnică (audio, video, table inteligente(la cele 2 grădinițe)).

Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, Tg. Mureș, oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor, valorificând potențialul fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective.

Mediul educațional asigurat în instituțiile noastre facilitează dezvoltarea liberă a copilului și pune în evidență dimensiunea interculturală și pe cea a incluziunii sociale. Mediul este astfel pregătit încât să permită copiilor o explorare activă și interacțiuni variate cu materialele, cu ceilalți copii și cu adultul (adultii). Spațiul răspunde cerințelor minime pentru învățământul antepreșcolar și preșcolar.

I.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

Mediul de proveniență al copiilor

Mediul de proveniență a preșcolarilor: copii provin din familii cu pregătire superioară și medie în proporție de 95 %;

Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare;

Comunicarea, circulația informației: în grădiniță există o bună comunicare între copii, cadre didactice, părinți, director, personal administrativ și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri;



Asigurarea bazei logistice pentru desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare;
Atitudine pozitivă față de educația oferită de grădiniță/creșă;
Implicarea în diagnoza și prognoza managerială a tuturor factorilor de decizie;
Răspunsuri pozitive față de provocările societății, în concordanță cu spiritul reformei;
Ambianța din unitățile școlare: în instituții domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc;
Calitatea actului instructiv-educativ.

În Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, sunt create toate condițiile pentru o bună desfășurare a tot ceea ce inițiază educatoarele, astfel încât copiii să se simtă în deplină siguranță și protecție și să fie atrași de ceea ce îi înconjoară. Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, oferă copiilor un cadru instructiv-educativ la cel mai înalt nivel, activități creative și recreative propice dezvoltării armonioase, prin intermediul unui personal didactic și nedidactic calificat și cu experiență în domeniu și prin metode didactice mijloace de ultima generație.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în conformitate cu Curriculumul ET, programa Waldorf, organizandu-se la nivel de unitate activități comune, cu grupuri mici de copii și individuale, activități extracurriculare și activități **pe domenii de dezvoltare/activități tematice** :

- ⑦ dezvoltarea fizică, sănătate și igienă personală; → dezvoltarea socio-emoțională;
- ⑦ dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii;
- ⑦ dezvoltarea limbajului, a comunicării și a premiselor citirii și scrierii;
- ⑦ capacități și atitudini în învățare.



Resurse curriculare:

Planificarea activității instructiv educative respectă conținutul programei pentru învățământul antepreșcolar/preșcolar, abordand teme de interes pentru dezvoltarea intelectuală a copiilor și pentru pregătirea generală a acestora, în vederea integrării cu succes în viața de școlar.

Parteneriate:

- UMFST Gheorghe Emil Palade Tg. Mureș
- UBB Cluj Napoca
- Colegiul Național Pedagogic „Mihai Eminescu Tg. Mureș
- Teatrul Ariel
- Biserica
- etc

Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, va sustine nevoile individuale ale antepreșcolarilor/preșcolarilor, va dezvolta copilul luând în calcul potențialul lui și va crea un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligențelor, a creativității și a realizării de sine. Va aplica principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale, armonioase între indivizi și grupuri. Educația în Grădinița Cu Program Prelungit Nr. 16, va îmbogăți și respecta sistemul educațional curent.

Directorul Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea și eliminarea disfuncțiilor semnalate în activitate.

Avem în vedere, prin planul de dezvoltare instituțională, perfecționarea actului didactic și o promovare a învățării centrată pe copil.



EFICIENȚA INTERNĂ A Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj

Planul de dezvoltare instituțională al Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 PJ a fost realizat pe baza diagnozei și analizei condițiilor socio-economice, a nevoilor de educație existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile pe termen scurt și mediu și pe baza discuțiilor cu părinții și reprezentanții comunității locale.

Planul de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

EFICIENȚA EXTERNĂ A Grădiniței cu Pr.Pr.Nr.16 PJ Tg.Mures

Rata de inserție în mediul școlar a copiilor absolvenți care au urmat programul educativ al unității noastre este de 100%. Copiii sunt monitorizați conform unor documente de suprindere a progresului școlar (strategie, fișe tip, acte doveditoare, conversații cu învățătorii).

Conducerea unității și cadrele didactice au participat permanent la ședințele inspectoratului în vederea unei comunicări eficiente cu structurile administrative din sistemul național de învățământ.

I. 4. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E.

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.



Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Pentru analiza macromediului în cazul Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 PJ s-a folosit modelul de analiză PESTE. Analiza constă în parcurgerea a patru etape:

- scanarea mediului pentru a detecta vectori de schimbare;
- monitorizarea tendinței specifice a mediului și a eventualelor tipare de evoluție;
- previziunea direcțiilor viitoare de schimbare a macromediului;
- evaluarea schimbărilor curente și viitoare pentru determinarea implicațiilor asupra grădiniței.

Contextul politic



Politica educațională propusă de Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România. Cadrele didactice aderă la politicile naționale și internaționale privind egalitatea de șanse; în educație, sunt deschise la schimbare și chiar au inițiative pentru schimbare. Autoritățile locale au o politică deschisă și pozitivă, prin strategia adoptată, sprijinind dreptul la educație a grupurilor dezavantajate.

Din punct de legislativ și organizatoric, demersul didactic din Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, va fi reglementat de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare. Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, desconggestionării, eficienței și egalizării șanselor și a compatibilizării cu standardele internaționale.

Contextul economic

Prezentul plan de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preșcolar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, și comunitate**, având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.



Zonele în care sunt amplasate cele 2 grădinițe și creșa, dispun de resurse economice și oferă condiții normale de educație și instruire tuturor copiilor. O parte a părinților antepreșcolarilor/preșcolarilor cuprinși în unitățile noastră beneficiază de un statut economic bun, iar implicarea în activitatea instituțiilor este activă.

Context social

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un potențial mediu din punct de vedere economic și cultural. Numărul din ce în ce mai mare a familiilor cu un program de lucru prelungit favorizează înscrierea copiilor la grădinița noastră. Majoritatea familiilor care au copiii înscriși la unităților noastre văd prin educație singurul mod de progres al societății, realizarea profesională și materială a cetățeanului de mâine.

Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audiovideo, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire



al copiilor, încurajarea participării la activități extracurriculare. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj

Existența mijloacelor de comunicare, internet (site), calculator (e-mail), telefon, fax, cablu TV, table interactive și utilizarea acestor mijloace în scop educațional. Existența xerox-ului , scaner-ului face posibilă multiplicarea materialelor de lucru cu prescolarii.

Context ecologic

Din punct de vedere ecologic, poziționarea instituțiilor este favorabilă. Dezvoltarea societății de consum consideră necesară implicarea comunităților, a grădinițelor ca parte a acestora în adoptarea și promovarea unor politici educaționale în domeniul ecologic. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional. Grădinița Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj îi revine rolul deosebit de important de a forma deprinderi în acest domeniu și de a-i educa pe copii în spirit eco-civic.



.5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ,

Planul de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 16 a fost realizat pe baza diagnozei și analizei condițiilor socio-economice, a nevoilor de educație existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile pe termen scurt și mediu și pe baza discuțiilor cu părinții și reprezentanții comunității locale.

1.5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Grădinița Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj

,

Planul de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 16 Pj a fost realizat pe baza diagnozei și analizei condițiilor socio-economice, a nevoilor de educație existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile pe termen scurt și mediu și pe baza discuțiilor cu părinții și reprezentanții comunității locale.

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023 - 2027 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Pentru a proiecta o viziune de ansamblu asupra Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 16 Pj am utilizat analiza SWOT, care funcționează ca o radiografie a unității și evaluează în același timp factorii de influență interni și externi ai grădiniței, precum și



poziția acesteia în raport cu celelalte unități de învățământ, cu scopul de a pune în lumină punctele tari și slabe ale grădiniței, în relație cu oportunitățile și amenințările existente în acest moment la nivelul învățământului românesc.

Analiza planului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023 – 2027 se realizează pentru toate domeniile funcționale și anume:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și materiale;
- Relații comunitare și parteneriat.

Curriculum

Activitatea de organizare și desfășurare a procesului instructiv–educativ se desfășoară în conformitate cu politica educațională a Ministerului Educației și Cercetării .

Proiectarea, organizarea și desfășurarea demersului didactic vor respecta legislația și actele normative aplicabile activității unității.

Cadrele didactice vor avea obligația să susțină materialul formativ-informativ de la grupă cu o bibliografie dinamic valorificată, cu activități de tip proiect, interactive și transdisciplinare. Baza materială și resursele umane ale instituțiilor vor fi proiectate și asigurate în această direcție. Activitățile se vor desfășura în grupuri mixte sau omogene de abilități, stabilite de Consiliul



profesoral la începutul anului școlar și reevaluate permanent. Performanțele zilnice, motivația, gradul de îndeplinire a obligațiilor școlare vor fi monitorizate permanent de către educatoare.

Se va promova educația incluzivă, întrucât principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social Curriculum;

- Resurse umane;
- Resurse financiare și materiale;
- Relații comunitare și parteneriat.

Se va promova educația incluzivă, întrucât principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social.



Puncte tari	Puncte slabe
Existenta curriculumului specific pentru fiecare nivel de vârstă; Existența întregului material curricular (planuri, programe școlare, caiete speciale); Programul prelungit va permite copiilor efectuarea de activități suplimentare de pregătire individuală, în scopul recuperării, aprofundării, sau obținerii de performanțe superioare; ✓ Fiecare sală de grupă dispune de întregul material curricular (plan de învățământ, reviste de specialitate, culegeri, programa activităților instructiv-educative);	Lipsa proiectelor educaționale; Sunt frecvente situațiile în care predomină utilizarea metodelor tradiționale în detrimentul celor interactive, moderne; Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de copii; Cadrele didactice nu sunt formate din punctul de vedere al promovării educației incluzive; Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic.



Valorificarea curriculară a obiectivelor pentru a dezvolta în fiecare copil capacitatea de a repara probleme și de a ocroti mediul; Ofertă variată, fundamentată și oportună de programe pe componenta CDȘ dar și pe cea a programelor educative, extrașcolare care conduc la personalizarea procesului instructiv-educativ; Ofertă educațională personalizată, adaptată nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti; Existența Comisiei pentru curriculum; Acces rapid la modificările, noutățile și documentele elaborate de Ministerul Educației referitoare la curriculum.	
Oportunități	Amenințări



Adaptarea modului de aplicare a curriculumului la nevoile tuturor beneficiarilor; Adaptarea mediului școlar și a curriculumului la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale; Schimburi de experiență cu mai multe grădinițe din capitală și din țară; Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice în vederea aplicării cât mai corecte a curriculumului; ✓ Interesul cadrelor pentru perfecționare; Respectarea posibilitatii copiilor de a alege activități în conformitate cu interesele lor; Oportunitățile pe care le oferă reglementările în vigoare și dezvoltarea societății;	Concurența altor grădinițe aflate în zonă; Slaba participare la cursuri a cadrelor didactice; Costurile uneori prea mari ale ofertei de opționale și auxiliare de pe piață.
---	--

Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures

Cod fiscal: 29034036

Adresa: str. Czako Jozsef Nr. 2

Tel. 0365-730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Oferta de activități extracurriculare.	
---	--



Resurse umane

Personalul didactic va avea pregătire de specialitate, acestea fiind cerințele minime de acceptare pentru educatoarele care conduc grupele.

Grădinița va promova o politică de recrutare și de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Toate cadrele didactice vor beneficia de drepturile prevăzute în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023. De asemenea, cadrele didactice vor fi formate din perspectiva valorilor educației incluzive și vor utiliza competențele digitale în procesul de predare-învățare-evaluare. Se vor asigura condițiile necesare perfecționării permanente a personalului, conform planului anual de formare profesională.

Personalul administrativ sprijină desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime.

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------



Evaluarea corectă a cadrelor didactice pentru ocuparea posturilor; Cadre didactice cu pregătire profesională de specialitate , în proporție majoritară; grupe de antepreșcolari/preșcolari omogene; Asigurarea continuității educatoarelor la grupe; Realizarea încadrării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic necesar funcționării creșei/ grădiniței; Receptivitatea cadrelor didactice spre o nouă abordare a curriculumului; Relațiile interpersonale (educatoarecopil, conducere-subalterni, educatoare - părinți, educatoare - educatoare etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, există comisii constituite pe diverse probleme precum și o bună coordonare a acestora.	Motivare preponderent extrinsecă pentru dezvoltare profesională, (determinată însă și de factori externi ce țin de sistem; Limitarea posibilităților de realizare a unor activități datorită unor constrângeri normative; Timp calitativ puțin petrecut de părinți cu copiii lor.
---	---

Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures

Cod fiscal: 29034036

Adresa: str. Czako Jozsef Nr. 2

Tel. 0365-730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

62

Oportunități	Amenințări
Varietatea cursurilor de formare si perfecționare; Realizarea feedback-ului informațional între părinți și educatoare; Număr mare de cadre didactice motivate pentru formarea continuă;	Instabilitatea locurilor de muncă ale părinților; Scaderea în timp a natalității; Criza de timp a părinților ce reduce implicarea acestora în sprijinirea dezvoltării copiilor;

62



Întâlniri frecvente, ori de câte ori este cazul între educatoare și părinți (consiliere, ședințele cu părinții); Posibilitatea de a dezvolta activități și programe educaționale cu diverse instituții și ONG-uri; Posibilitatea de a găsi oportunități de colaborare și dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; Evaluarea personalului didactic prin fișa tip de evaluare și graficul de asistențe și interasistențe planificat în decursul unui an școlar; Dezvoltarea personalului în concordanță cu obiectivele și regulamentele creșei/grădiniței; Îndrumarea personalului prin obiective diversificate de către specialiști din afara unității; formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive; Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice.	Creșterea numărului de preșcolari proveniți din familii monoparentale Promovarea atitudinii de cult al muncii, în familie;
---	--



Resurse financiare și materiale

Puncte tari	Puncte slabe
Clădire special amenajată, destinată activității cu copiii preșcolari și programului prelungit; Siguranța fizică și protecție pentru preșcolari, personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; ✓ Curte special amenajată pentru jocurile în aer liber;	Instabilitate la nivel social și economic; Insuficienta stimulare financiară a personalului didactic auxiliar și nedidactic.
Baza materială corespunzătoare desfășurării procesului instructiv educativ; Echipamente audio-video; Conectare la internet;	
Oportunități	Amenințări



Posibilitatea de a găsi oportunități de colaborare și dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; Posibilitatea de a dezvolta activități și programe educaționale cu diverse instituții și ONG-uri; Autonomie în conceperea unei oferte de activități educative care să personalizeze grădinița și să-i crească reprezentativitatea; Organizarea sălii de grupă pentru a corespunde nevoilor copiilor cu cerințe educaționale speciale.	Ritmul accelerat al schimbării tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente, cât și costul foarte ridicat al aparaturii de ultimă generație; Deteriorarea materialelor didactice, jocuri, jucării, mobilier, covoare etc.; Creșterea prețurilor la materialele didactice, energie, agenți termici, etc; Modificări fiscale și legislative frecvente care crează insecuritatea susținerii activității.
---	---

Relații comunitare și parteneriat

Întreaga activitate care se va desfășura presupune o relație de colaborare cu partenerii educaționali—părinții preșcolarilor. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, va crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției săptămânale a copiilor.



Puncte tari	Puncte slabe
Satisfacerea în cadrul normativ existent a nevoilor de educație a unei părți reprezentative de populație prin creșterea aderării ofertei gradiniței la cererea concretă și colaborarea permanentă cu părinții și cu toți factorii comunității locale; Colaborarea eficientă cu comunitatea locală: Primarie, Poliție, școli, alte grădinițe, Direcția de Sănătate Publică, Pompieri, Biserica. Implementarea unor programe educaționale ce vizează parteneriate cu comunitatea locală;	Lipsa de timp a părinților ce determină întreruperi ale acțiunilor efectuate de grădiniță; Slabe legături de parteneriat cu ONG-uri; Resurse financiare limitate pentru realizarea unor activități în parteneriat.
Parteneriat grădiniță – familie bazat pe colaborare optimă în interesul beneficiarilor direcți ai educației; Colaborarea foarte bună și sprijin din partea părinților în desfășurarea activităților din cadrul parteneriatelor și proiectelor derulate la nivelul grădiniței.	



Oportunități	Amenințări
Frecvența ocaziilor de care poate beneficia grădinița, pentru a putea promova și populariza potențialul și aportul său social spre consolidarea imaginii unității, prin și în activitățile publice; Transformarea grădiniței în furnizor complex de educație prin ofertarea de servicii către comunitate, modalitate prin care s-ar stabili o relație directă între cadrele didactice și părinți; Promovarea unei imagini pozitive a grădiniței; Posibilitatea de a dezvolta proiecte locale, naționale și europene;	Creșterea ratei șomajului; Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața grădiniței; Concurența altor gradinite; Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către copii; Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media învățământului românesc; Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate; Neîncrederea în sistemul de învățământ datorită schimbărilor legislative.

În perioada 2023 – 2027, Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, se va dezvolta în plan instituțional cu accent benefic pe punctele tari, folosindu-se de prestigiul dobândit, resursele umane și de posibilitățile existente pentru a elimina punctele slabe, motivând moral activitatea personalului și întărind colaborarea cu părinții.



Printr-un act didactic de calitate vom atrage copii, în felul acesta realizându-ne planul de școlarizare și crescând totodată gradul de cuprindere în învățământ a copiilor aparținând unor grupuri vulnerabile.

I.6. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Tipul dominant de cultură al unității noastre este cultura de **tip sarcină**. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea la maxim a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și, totodată, au încredere în organizație.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadrele didactice fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

I.7. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Educația în Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, va îmbogăți și respecta sistemul educațional curent. Prin curriculum, programele, metodele moderne de predare și de învățare, prin practicile sale specifice, grădinița se va identifica printr-o ofertă



educațională specializată și diferențiată. Oferta de activități opționale trebuie să fie deschisă și se va plia întotdeauna după opțiunile părinților.

Pentru anul școlar 2025-2026, Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, va funcționa cu 22 grupe, cu un număr total de 489 de copii, repartizați astfel:

1. Grupa mică – 3 grupe
2. Grupa mijlocie – 4 grupe
3. Grupa mare – 6 grupe
4. Grupe combinate secția maghiară – 4 grupe
5. Waldorf grupă combinate secția română- 1 grupă

La creșă -3 grupe mari secția română și 1 grupă mare secția maghiară

Obiectivele noastre referitoare la oferta educațională vizează:

- dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului având în vedere ritmul propriu al acestuia, sprijinind formarea autonomă și creativă;
- dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, cu adulții, cu mediul, pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi atât de necesare în următoarele etape ale dezvoltării;
- descoperirea de către fiecare copil, a propriei identități, a autonomiei și dezvoltarea unei imagini de sine pozitive;
- îndrumarea și sprijinirea copilului în achiziționarea continuă de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare pentru ușoara integrare la școală.



Programul educativ al instituțiilor este flexibil, acoperind cerințele dezvoltării copilului. În abordarea individuală a copilului, personalul didactic ține seama de ritmul propriu de dezvoltare al fiecăruia, de nevoile sale afective și de activitatea fundamentală corespunzătoare vârstei.

Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, promovează o ofertă educațională completă, adaptată particularităților copiilor pe grupe de vârstă (mică, mijlocie, mare), ținând cont de aptitudinile și calitățile fiecăruia, astfel că, activitățile instructiv-educative se desfășoară într-un cadru favorabil și corespunzător normelor și valorilor necesare dezvoltării armonioase a fiecărui copil.

Activitățile instructiv-educative în grădiniță au loc pe fondul unui obiectiv fundamental:

îngrijirea atentă a fiecărui copil, preocuparea pentru adoptarea unui regim de viață sănătos, pentru menținerea unei dispoziții și a unui tonus pozitiv, pentru echilibru și dezvoltare armonioasă de la cea mai mică vârstă.

Din multitudinea activităților educaționale pe care le desfășurăm cu micii preșcolari amintim:

- activități de educare a limbajului;
- activități logico-matematice;
- activități de cunoaștere a mediului înconjurător;
- activități în aer liber, vizite la muzee, la grădina zoologică, la grădina botanică, la teatru etc.;
- dezvoltare socio-emoțională;
- dezvoltare psiho-motrică;
- dezvoltare estetică și creativă.

Prin oferta educațională, vom încerca să individualizăm grădinița noastră și să conturăm „personalitatea” acesteia.



Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, cultivă un mediu fizic și psihosocial caracterizat prin:

organizarea și pavoizarea tuturor spațiilor unității pentru a promova apartenența, incluziunea școlară, diversitatea culturală și învățarea continuă;
respectul față de vizitatori (prezența indicatoarelor pentru orientarea către diferite spații din unitate: cancelarie, săli de grupă, panouri de afișaj accesibile tuturor);
spații școlare încălzite și luminate corespunzător, dotate cu echipamente și materiale care sprijină învățarea și cu mobilier de mărime adecvată, potrivit pentru activități individuale și de grup;
accesibilitatea tuturor spațiilor educaționale și resurselor grădiniței pentru toți copiii și personalul didactic;
asigurarea unui mediu pozitiv de interacțiune și învățare, bazat pe reguli clare, negociate, înțelese și acceptate de către copii și cadre didactice;
percepția pozitivă a copiilor și cadrelor didactice asupra mediului școlar.

Instituțiile oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor preșcolari, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective. Pentru personalul angajat, este prioritară siguranța și sănătatea tuturor copiilor înscriși, oferindu-le un mediu sigur, unde vor fi educați, iubiți, îngrijiți, cât timp părinții sunt antrenați în alte activități.

Oferta educațională va fi promovată prin:

1. Evenimente cu participarea media, promovare pe site și rețeaua Facebook;
2. Proiecte naționale;



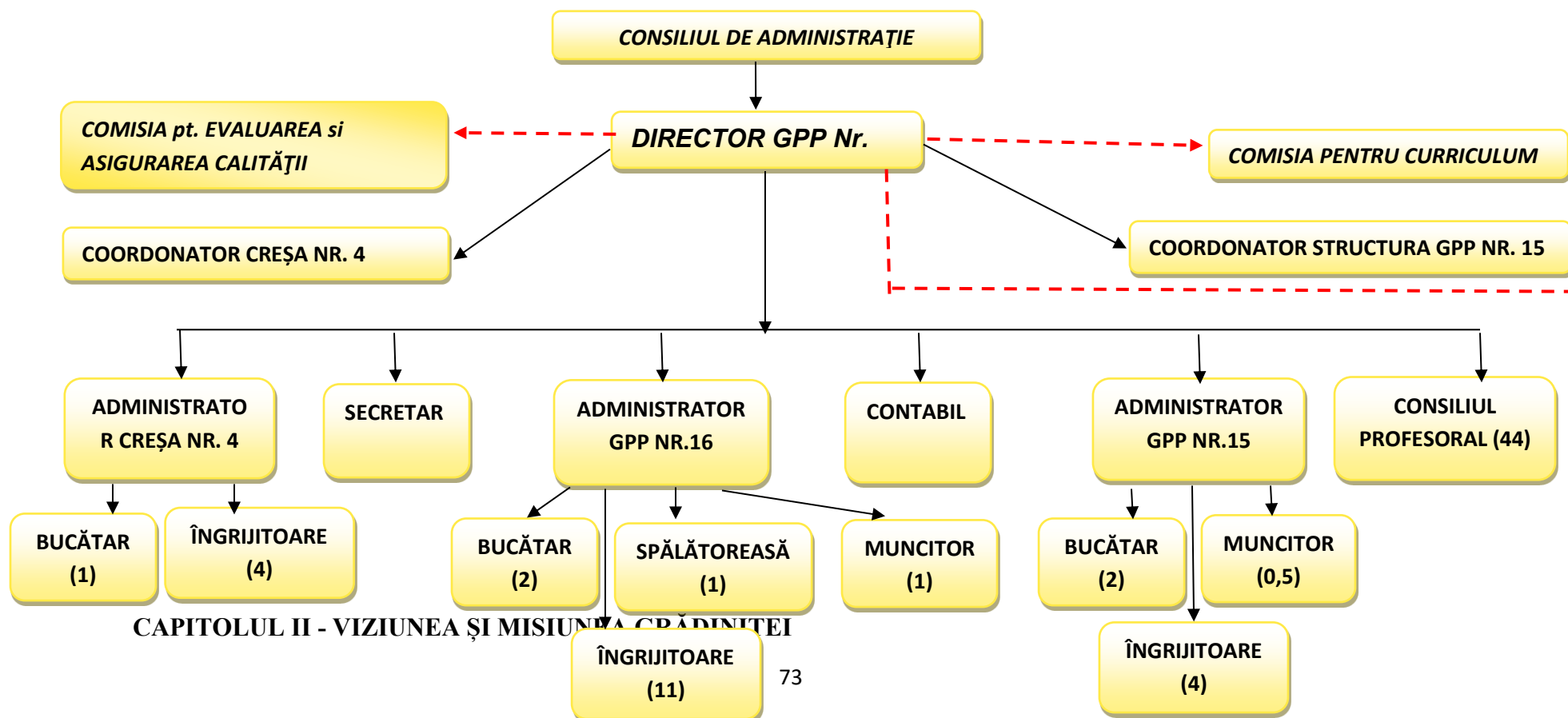
3. Materiale informative; flyere, banner. Prin materiale informative se înțeleg toate materialele elaborate și tipărite în coordonarea Grădiniței (broșuri, pliante, fluturași etc.), precum și materialele în format electronic (CD, DVD etc.), materiale care oferă date concrete și detaliate despre oferta educațională promovată.
 4. Obiecte promoționale flyere si bannere, sesiuni de instruire.
 5. Întâlniri cu actorii implicați și formarea de grupuri de multiplicatori de informații pentru promovarea imaginii și a ofertei grădiniței;
- Asistență pentru beneficiari în vederea respectării cerințelor de informare și publicitate



Nr. 2327/06.10.2025

Aprobată în ședința CA din data de 04.09.2025

Organigrama Grădiniței cu Program Prolungit nr. 16 Tg. Mureș an școlar 2025-2026



CAPITOLUL II - VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI



VIZIUNEA Grădiniței cu Pr.Pr.Nr.16 PJ Tg.Mures

Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures promovează valorile educației europene, într-un parteneriat deschis cu părinții și comunitatea locală, pentru formarea și dezvoltarea comportamentelor educației timpurii.

VIZIUNEA Grădiniței cu Pr.Pr.Nr.16 PJ Tg.Mures -Împreună, într-o grădiniță pentru TOȚI, unde educația e artă pedagogică.

MISIUNEA Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures derivă din: valorile educației, documentele educaționale în vigoare, necesitatea coordonării cu standardele și cerințele europene în domeniul educației și principiile calității educației.

Instituția noastră este preocupată să ofer o educație de calitate ce nu se măsoară în termeni de performanță, promovabilitate, infrastructură, tehnologie și confort, ci în capacitatea, grădiniței și a cadrului didactic de a crea oportunități de învățare pentru orice copil; acel mediu în care sunt bineveniți, protejați și educați TOȚI copiii, indiferent de gen, caracteristici fizice, intelectuale, economice, lingvistice sau alte caracteristici.

Aici se întregesc „CEI ȘAPTE ANI DE-ACASA”, cu implicare, prin calitatea și performanța cadrelor didactice responsabile.



Obiectivele urmărite:

- Asigurarea accesului la o educație complexă și echilibrată pentru fiecare copil, indiferent de condiția socială și materială, apartenența etnică sau religioasă;
- Crearea condițiilor spirituale și materiale favorabile vieții într-un cadru formal modern, corespunzător normelor și valorilor europene;
- Ridicarea nivelului calitativ al organizației grădiniței și asigurarea condițiilor de formare și dezvoltare profesională în vederea asigurării calității în unitate;
- Aplicarea prevederilor tuturor normelor legale și acționarea în sensul reformei în învățământul românesc;
- Respectarea drepturilor fundamentale ale omului, cu prioritate ale copilului și valorizarea fiecărui participant la actul educativ;
- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități independente și creative, la formarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți, care să se adapteze ușor la regimul muncii preșcolare/școlare și la orice situație în viață;
- Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;
- Dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, cultivării excelenței, reducerii absenteismului școlar, a reducerii analfabetismului functional.



Valorile promovate de colectivul educațional sunt: calitate și profesionalism, comunicare, spirit de echipă, creativitate și realism, integritate, responsabilitate, implicare, toleranță, spirit civic, incluziune și integrare.

CAPITOLUL III - FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ȘI MAXIMALĂ A PDI

Planul de dezvoltare instituțională se justifică prin dorința de a ajuta dezvoltarea liberă, completă și armonioasă a individualității umane, formarea unei personalități deschise spre cunoaștere, creativitate, progres și toleranță.

În contextul schimbărilor determinate de reforma structurală a procesului de învățământ și a reformei curriculare, Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, va avea ca misiune furnizarea unei educații de calitate respectând nevoile și particularitățile copiilor, toate realizate de cadre didactice bine pregătite și dedicate celor mici, într-un mediu cald și atractiv pentru copii.

Grădinița Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj se dorește a deveni o alternativă modernă în sistemul educațional românesc, armonizând curriculumul în funcție de opțiunile părinților și de resursele implicate.

Planul de dezvoltare instituțională vizează predarea conținuturilor prevăzute de Curriculumul pentru educație timpurie și organizarea activităților opționale și extracurriculare, în funcție de potențialul copilului, vizând pregătirea copilului pentru școală și viață.



Aspectul minimal al planului de dezvoltare instituțională al Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj se regăsește în obiectivele specifice prefigurate pe termen scurt, în planul managerial, în itemii de evaluare periodică și finală. Asigurarea resursei umane de specialitate se va face prin respectarea legislației, în ceea ce privește personalul didactic și prin încheierea contractelor de muncă pentru personalul nedidactic.

Aspectul maximal al planului de dezvoltare instituțională al Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj stabilește o proiecție pe termen mediu și lung, referitoare la demersurile concrete ce se impun a fi implementate pentru asigurarea unității, coerenței și continuității cerințelor educative, în perspectiva pregătirii copiilor pentru clasa pregătitoare, cu șanse egale de integrare în activitatea școlară.

CAPITOLUL IV - ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la viziunea și misiunea Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Grădiniței Grădinița Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj în perioada 2023- 2027:

T1. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.



Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea cadru didactic-copil, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a copiilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

T2. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punerea în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și copiii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

T3. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în vederea dezvoltării armonioase a personalității copiilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, precum și optimizarea procesului didactic din grădiniță



prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.

Motivarea alegerii țintei: Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj,.

T4. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 90% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între copii în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a copiilor în unitatea de învățământ și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei: Mediul școlar și lumea în care copiii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.



Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și copii, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră. Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în grădiniță, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul de luare	1. Opțiunea curriculară: a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei CDȘ, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.



a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

2. Opțiunea – resurse umane:

- a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în grădiniță, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre cadre didactice și copii, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate în unitatea de învățământ.
- b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților.
- c. Responsabilizarea personalului în atingerea ținutelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- a. Atragerea de sponsorizări/fonduri pentru derularea proiectelor unității.
- b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.



	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a copiilor. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.
2. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe	1. Opțiunea curriculară: a. Numirea prin decizie a coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. b. Implicarea cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor unității, a activităților curriculare și extracurriculare în rândul părinților. c. Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările unității școlare. d. Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală.
noi a calității managementului instituțional.	e. Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate. f. Deschiderea către alte unități din alte localități pentru realizarea schimbului cultural.



2. Opțiunea – resurse umane:

- a. Implicarea educatoarelor și a părinților în derularea proiectelor existente.
- b. Inițializarea relațiilor cu partenerii externi cu care să se facă schimbul de activități propuse.
- c. Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat.
- d. Motivarea participanților prin acordarea de premii.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- a. Atragerea fondurilor necesare derulării proiectelor din sponsorizări, donații.
- b. Alocarea de fonduri pentru achiziționarea materialelor promoționale (postere, pliante, flyere).
- c. Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor.



4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

- a. Menținerea parteneriatelor deja demarate și crearea de noi legături.
- b. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor, respectiv a relației cu comunitatea locală.
- c. Dezvoltarea unor proiecte locale, naționale, internaționale care să largească viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității.
- d. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii unității școlare.
- d. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților.



3. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în vederea dezvoltării armonioase a personalității copiilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, precum și optimizarea procesului didactic din grădiniță prin utilizarea mijloacelor moderne de	1. Opțiunea curriculară: a. Elaborarea unei analize comparative, a evaluării inițiale cu cele finale pentru cunoașterea nivelului real de implementare a standardelor de calitate în educație. b. Utilizarea în cadrul activităților a metodelor activ-participative și alternative de predare - învățare – evaluare. c. Organizarea de interasistențe, în vederea schimbului de experiență. d. Identificarea și monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate în vederea prevenirii absenteismului. e. Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale. f. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării.
---	---

--	--



**predare – învățare și
comunicare, a tehnologiilor
informației și comunicării.**

2. Opțiunea – resurse umane:

- a. Identificarea resurselor financiare necesare dezvoltării resursei umane implicată în conducerea compartimentelor Grădiniței.
- b. Preocuparea constantă pentru informarea în domeniul managementului educational.
- c. Cunoașterea de către tot personalul grădiniței a normelor de securitate și sănătate a muncii și respectarea acestora, în vederea menținerii unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților didactice.
- d. Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- a. Asigurarea fondurilor pentru amenajarea corespunzătoare a spațiilor destinate derulării procesului de învățământ.
- b. Dezvoltarea bazei materiale necesare desfășurării unor opționale diversificate.
- c. Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic la Creșanr.4).



d. Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale.

3. Opțiunea – relații cu comunitatea:

- a. Colaborarea grădiniței cu Inspectoratul Școlar Mureș și cu instituțiile abilitate în vederea îmbunătățirii performanțelor.
- b. Asigurarea circulației și fluenței informației de la nivel managerial către comunitate.
- c. Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne.



4. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între copii în scopul creării/menținerii siguranței	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii copiilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare copil în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
fizice și emoționale a copiilor în unitatea de învățământ și în afara ei.	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.



4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

- a. Găzduirea și participarea la evenimente comunitare.
- b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.
- c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

CAPITOLUL V - IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Obiectivele propuse în Planul de dezvoltare instituțională pe următorii ani, vor fi reluate și realizate prin acțiuni concrete, structurate ulterior în Planul operațional, pe an școlar, cu etape intermediare.

Planul de dezvoltare instituțională actual va fi actualizat și modernizat la fiecare început de an școlar, în funcție de evoluția grădiniței, problematica specifică și legislația în vigoare.

V.1. RESURSE STRATEGICE

Resursele strategice sunt reprezentate în primul rând de resursele umane, cadre didactice bine pregătite din punct de vedere profesional, preșcolarii și părinții acestora, comunitatea locală, etc. (beneficiarii direcți și indirecti ai educației).



Resursele materiale și financiare, reprezentate de baza materială a grădiniței și resursele financiare disponibile pentru implementarea planului de dezvoltare instituțională.

RESURSE UMANE

- Copii;
- Personal didactic, didactic auxiliar si nedidactic;
- Părinți.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- Bugetul grădiniței;
- Săli de grupă dotate si amenajate la standarde superioare;
- Sală de joc-Lego
- Cabinet medical;
- Spațiul de joacă amenajat în curtea creșei/grădiniței;
- Spațiu destinat metrialelor de curățenie;
- Spațiu destinat echipei manageriale;
- Spațiu destinat serviciului financiar și administrativ;
- Grupuri sanitare;
- Mijloace tehnice, precum: calculatoare, imprimante, copiatoare, fax, televizoare, video, casetofoane, retroproiector, sistem audio, camere video exterior.

RESURSE INFORMAȚIONALE

- Materiale didactice existente;



- Materiale didactice confecționate de către cadrele didactice;
- Minibibliotecă cu cărți pentru copii, în fiecare sală de grupă;
- Accesorii pentru jocuri de creație și jocuri de grup;
- Jucării specifice grupei de antepreșcolari/preșcolari;
- ▪ Fondul de carte al bibliotecii.

RESURSE DE TIMP

- Timpul alocat de norma didactică în cadrul activităților;
- Timpul alocat în afara programului de lucru, în funcție de necesități.

RESURSE DE AUTORITATE ȘI PUTERE

- Inspectoratu Școlar;
- Ministerul Educației și Cercetării;
- Casa Corpului Didactic Mureș;
- ▪ Consiliul de administratie;
- ▪ Director.

V.2. REZULTATE AȘTEPTATE

Rezultatele așteptate vizează în principal:

A) CURRICULUM



Oferta de discipline opționale satisface cerințele copiilor și părinților în procent de peste 90%;
Conținuturi curriculare adaptate vârstei antepreșcolarilor/preșcolarilor;
Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare copil să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de grădiniță;
Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare;
Optimizarea accesului la resursele educaționale;
Existența, structura și conținutul documentelor proiective;
Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării.

B) RESURSE UMANE

90% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui copil;

60% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al grupei.

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Spațiul educațional modern, la standarde ridicate de curățenie și igienă, care să asigure un climat de siguranță fizică și psihică pentru copil;



Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse în unitatea școlară;
Accesibilitatea spațiilor școlare;
Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative;
Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă.

D) RELAȚII COMUNITARE

Creșterea cu 30% a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ și din țară;
Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității;
Creșterea prestigiului *Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 PJ Tg.Mures la nivel local*
Creșa/Grădinița să asigure tuturor copiilor condiții optime și șanse egale, respectarea drepturilor copilului și a demnității personale;
Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.



CAPITOLUL VI – CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PDI

În elaborarea PDI *am consultat*:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ, și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum;
- au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Consultările au fost realizate în lunile septembrie 2023, perioada de elaborare a proiectului și vor avea loc la începutul fiecărui an școlar pentru a putea realiza revizuirea sa.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a Grădinița Cu Program Prelungit Nr. 16Pj* analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

MONITORIZAREA PDI



Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului de Dezvoltare Instituțională presupune un proces de planificare judicioasă bazată pe obiectivele și nevoile unității de învățământ dar, mai ales, pe resursele materiale, financiare și umane disponibile. Programele și măsurile concrete ce se înscriu în cadrul larg al Planului de Dezvoltare Instituțională vizează elaborarea de planuri de acțiune, care pot fi revizuite anual.

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete.

Monitorizarea de tip managerial - Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de Grădinița cu Program Prelungit nr.16 PJ,

Monitorizarea inovației - Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:



- măsura în care personalul grădiniței (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, antepreșcolari/preșcolari, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Directorul Grădiniței Cu Program Prelungit Nr. 16 Pj are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune. Planul va fi monitorizat permanent prin planificările periodice pe domenii de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați. Activitatea de monitorizare este realizată de directorul unității și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, pe baza planificărilor făcute.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat, pentru eficientizarea activității tuturor compartimentelor grădiniței și pentru realizarea țințelor strategice propuse.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială. Principala grilă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolarii, părinții, cadrele didactice si nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncționalități.



EVALUAREA PROIECTULUI

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanțele obținute și cele intenționate precum și corectarea rezultatelor în sensul dorit.

Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracuriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate;
- Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității;
- Asigurarea comunicării cu factorii educaționali esențiali (copii și părinți) și cu întreaga comunitate precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a grădiniței, la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

Evaluarea se va face periodic la date aprobate de Consiliul de Administrație al *cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures* fără a se depăși 6 luni, iar la sfârșitul perioadei de derulare a proiectului se va face o evaluare sumativă.

Sursele de date vor fi:

- Oferta curriculară privind opționalele și programele extracuriculare;
- Activitatea copiilor reflectată prin documentele de evaluare și în portofoliile copiilor.



Evaluarea formativă a copiilor și documentele de evaluare completate ✓ Activitățile extracurriculare;
Procese verbale ale Consiliului de Administrație;
Rapoartele/procese verbale ale comisiilor (pentru extracurriculare, de perfectionare, proiecte si parteneriate);
Rapoartele individuale ale cadrelor didactice;
Chestionarele aplicate părinților;
Chestionarele aplicate cadrelor didactice;
alte instrumente de evaluare și monitorizare CEAC.

Instrumente de evaluare:

- Autoevaluarea;
- Chestionare de evaluare;
- Observația;
- Fise de apreciere;
- Rezultatele materiale ale proiectelor;
- RAEI;
- Fișele de evaluare anuală.

Itemi de evaluare:

- Calitatea învățării;
- Calitatea comunicării și a relațiilor interpersonale;
- Calitatea managementului unității.



PROGNOZA PRIVIND SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

În viitorii 4 ani ne propunem:

însușirea, de către copii, a achizițiilor fundamentale prevăzute prin Curriculum național ET, programe care să asigure un bogat caracter educativ, formativ al activității din grădiniță;

evaluările să fie cât mai fidele, obiective și concludente și fiecare educatoare să realizeze planuri de remediere, dezvoltare sau performanță pentru copiii din grupa pe care o conduce;

CEAC va realiza o statistică a planurilor remediale, de recuperare/dezvoltare/performance pentru fiecare grupă.

PROGNOZA PRIVIND TRAIECTUL ȘCOLAR AL COPIILOR ABSOLVENȚI

dezvoltarea parteneriatului cu școli care să cunoască activitatea, specificul, performanțele grădiniței și care să preia copiii din grădiniță-cel puțin două parteneriate anual;

anual, responsabilul cu activitatea de parteneriat va prezenta în CA, un raport privind traiectul școlar a câte trei copii de la grupele care au plecat la școală (cu referire la medii/ari curriculare, aptitudini, rezultate la extracurriculare, comportamente).

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți. Evaluarea asigură legătura cu planul managerial anual și este un factor de identificare a progresului și raportare a rezultatelor către conducerea unității. Evaluarea are ca scop îmbunătățirea proiectării, informarea beneficiarilor asupra rezultatelor și oferirea de feed-back, analiza impactului la nivel local.



Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în grădiniță, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai grădiniței.

INDICATORI DE EVALUARE A PROIECTULUI

INDICATORI	PERIOADA	TERMEN	RESPONSABILI
1. Elaborare 100 broșuri informative ale grădiniței Promovarea ofertei educaționale în cadrul comunității locale.	2024/2025/2026/2027	30 Iunie 2024/2025/2026 /2027	Conducerea grădiniței
2.Creșterea numărului de copii din planul de școlarizare cu 10 %.	Iunie 2024/2025/2026 /2027	Iunie/anual	Consiliul de administrație și Consiliul profesoral
3. Reducerea ratei de absenteism cu 10%.	2024/2025/2026 /2027	2024/2025/2026	Conducerea grădiniței



4. Alegerea auxiliarelor din cel puțin 3 variante de studiu, stabilirea bibliografiilor și listelor cu necesar de alte materiale școlare.	August/Septembrie/anual	1 Septembrie/anual	Comisia curriculum
5. Realizarea calitativă a probelor de evaluare inițiale și stabilirea grupelor de nivel și performanță pentru tratarea diferențiată.	Septembrie/anual	15 Septembrie/anual	Educatoarele
6. Stabilirea programului a cel puțin 3 activități extracurriculare și elaborarea programele opționalelor.	Septembrie/anual	15 Septembrie/anual	Educatoarele și conducerea grădiniței
7. Îmbunătățirea conținutului portofoliilor educatoarelor și ale copiilor.	Tot parcursul anului școlar	Pe parcursul anului școlar	Educatoarele



8. Creșterea anuală cu 15% a numărului de copii care beneficiază de programul de consiliere a copiilor.	Septembrie/anual	Permanent	Consilierul, educatoarele
9. Întalniri cu părinții și ședințe individuale de câte ori este cazul.	Lunar	Anual	Educatoarele, conducerea grădiniței
10. Creșterea calitativă a achizițiilor din unitate.	Permanent	Permanent	Administratorul Educatoarele

11. Desfășurarea a două lecții demonstrative și deschise cu părinții.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
12. Organizarea a două parteneriate cu scopuri caritabile cu spitale sau case de copii, cămine de bătrâni, etc.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele



13. Realizarea a două asistențe anual la activitățile fiecărei educatoare și elaborarea caracterizărilor scrise.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
14. Organizarea serbărilor școlare și cu ocazia sărbătorilor naționale.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
15. Întocmirea calitativă a documentelor și rapoartelor care înregistrează progresul individual al copiilor.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
16. Realizarea a cel puțin 10 parteneriate școlare.	Anual	Sfarsitul anului școlar	Directorul
17. Întâlniri cu personalități sau reprezentanți de seamă ai comunității.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul



18. Două sesiuni de perfecționare a cadrelor didactice, schimburi de experiență cu educatoarele altor grădinițe.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
19. Reînnoirea anuală cu 15% a bazei materiale conform necesităților.	Anual	Finalul anului școlar	Conducerea
20. Creșterea fondului de carte conform nevoilor și creșterii nr. de copii.	Lunar	Finalul anului școlar	Cadrele didactice
21. Revizuirea anuală a stării optime de funcționare a clădirii.	Anual	Iunie - anual	Conducerea grădiniței
22. Asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru copii și personal.	Anual	Cât este necesar	Conducerea grădiniței

Director
Rizescu Mihaela



Grădinița cu Pr.Pr.Nr.16 Tg.Mures

Cod fiscal: 29034036

Adresa: str. Czako Jozsef Nr. 2

Tel. 0365-730955

E-mail: gradinita_pp16.ms@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII